



La Dirección General de Obras Públicas llama a Concurso para proveer el cargo de: Auxiliar - Contrata Código (AUXDGOP-20)

❖ **Tipo de Contrato:** Contrata, Auxiliar, Grado 20° EUS

❖ **Vacantes:** 1

❖ **Lugar de desempeño:** Departamento de Administración – Dirección General de Obras Públicas.

❖ **Objetivo General del Cargo:**

Registro, recepción y despacho de correspondencia oficial, junto con efectuar acciones de servicios menores que se le encomienden.

❖ **Funciones y responsabilidades del Cargo:**

- a) Colaboración en servicios complementarios a los funcionarios, tales como: apoyo logístico en el desarrollo de reuniones u otras actividades, labores de aseo, traslado de materiales, entre otros.
- b) Apoyo en labores de mantenimiento del Servicio.
- c) Efectuar trámites administrativos que se le encarguen.
- d) Realizar diversas labores de oficina que se encomienden.
- e) Realizar reparaciones menores.
- f) Si fuese necesario conducir vehículo fiscal y trasladar a funcionarios(as), conforme a los Requerimientos institucionales.

❖ **Perfil de Competencias**

a) Competencias Transversales	Nivel de Dominio ¹
• Trabajo en Equipo	4
• Adaptación al Cambio	4
• Calidad de Atención al Usuario	4
• Manejo de las TIC	1
b) Competencias Específicas	
• Buen manejo de relaciones interpersonales	4
• Minuciosidad en el desarrollo del trabajo	4
• Compromiso y responsabilidad	4
• Vocación de servicio	
• Iniciativa	

¹ 4=Alto, 3=medio, 2=regular, 1=no indispensable

❖ **Requisitos**

- a) Enseñanza media completa.
- b) A lo menos 1 año desempeñando tareas similares.
- c) Licencia de Conducir Clase B
- d) Deseable conocimientos básicos en mecánica automotriz

❖ **Documentación Requerida para postular**

- Currículum Vitae en formato dispuesto en la página www.mop.cl, el que no deberá ser modificado.
- Solicitud de postulación, en formato dispuesto en la página www.mop.cl, especificando código del concurso.
- Certificado Educacional (fotocopia simple).
- Certificados que acrediten antecedentes, experiencia requerida y referencias laborales (fotocopia simple).
- Fotocopia de Licencia de conducir (Clase B)

La documentación requerida se debe entregar en sobre cerrado en la Oficina de Partes de la Dirección General de Obras Públicas, ubicada en Morandé 59 , 3er piso , indicando en el sobre el Código AUXDGOP- 20.

No se recibirán postulaciones ni antecedentes fuera de plazo.

❖ **Fechas del proceso**

Periodo de postulación: Desde el 27 al 05 de Noviembre de 2009 (ambas fechas inclusive), hasta las 17:30 hrs.

Periodo de Selección: Desde el 06 de Noviembre al 15 de Noviembre de 2009

Fecha estimada en que postulante escogido asume el cargo: 16 de Noviembre de 2009

La ponderación para cada etapa es la siguiente:

Evaluación Curricular y Laboral 20%

Prueba Técnica 30%

Aplicación Test Psicológicos 20%

Entrevista Comisión 30%

❖ **Información de Contacto**

Responsable del Concurso: Paola Verdugo (02) 449 3955

Correo electrónico consultas: paola.verdugo@mop.gov.cl

Sitio Web: www.mop.cl