

# La Dirección General de Obras Públicas llama a Concurso para proveer el cargo de: Profesional-Honorarios Código (PROFCFOP-2)

- ❖ **Tipo de Contrato:** Honorarios, Profesional 12 meses
- ❖ **Monto del Contrato:** Honorario Bruto Mensual \$1.500.000 (Un millón, quinientos mil pesos)
- ❖ **Vacantes:** 1
- ❖ **Lugar de desempeño:** Coordinación de Fiscalización de Obras Públicas – componente Estándares y Calidad de Servicio - Dirección General de Obras Públicas.

❖ **Objetivo General del Cargo:**

Asesorar en la generación de instrumentos y modelos de análisis de información.

❖ **Funciones y responsabilidades del Cargo:**

- a) Realizar análisis de costos e impacto financiero en proyectos relacionados con la prestación de servicios en ámbitos de la infraestructura pública.
- b) Elaborar análisis técnicos, socioeconómicos, financieros y de mercado.
- c) Revisión y construcción de indicadores y levantamiento de información para la definición de estándares de calidad de servicio en distintas tipología de obras para evaluar la gestión e incorporarlos en futuros proyectos.

❖ **Perfil de Competencias**

a) Competencias Transversales	Nivel de Dominio
• Trabajo en Equipo	4
• Adaptación al Cambio	4
• Evaluación de proyectos y/o programas	4
• Calidad de Servicio	4
• Manejo de las TIC	4
b) Competencias Específicas	Nivel de Dominio
• Buen manejo de relaciones interpersonales	5
• Minuciosidad en el desarrollo del trabajo	5
• Compromiso y responsabilidad	5
• Vocación de servicio	
• Iniciativa (proactivo(a))	

❖ **Requisitos**

- Ingeniero Comercial, Ingeniero Civil Industrial o de profesión afín, con conocimiento y experiencia en temas de evaluación de programas y proyectos, formulación de indicadores, modelos de gestión y/o análisis de costos.
- Se necesita de una persona proactiva, con interés en temas de políticas públicas e infraestructura, con capacidad para integrarse a un equipo de trabajo y de responder a altos niveles de exigencia y a constantes desafíos.

#### ❖ Documentación Requerida para postular

- Currículum Vitae en formato dispuesto en la página [www.mop.cl](http://www.mop.cl), (el formato no debe ser modificado).
- Solicitud de postulación, en formato dispuesto en la página [www.mop.cl](http://www.mop.cl), especificando código del concurso.
- Certificado Educacional (fotocopia simple).
- Certificados que acrediten antecedentes, experiencia requerida y referencias laborales (fotocopia simple).

La documentación requerida se debe entregar en sobre cerrado en la Oficina de Partes de la Dirección General de Obras Públicas, ubicada en Morandé 59 , 3er piso , indicando en el sobre el Código PROFCFOP-2.

**No se recibirán postulaciones ni antecedentes fuera de plazo.**

#### ❖ Fechas del proceso

**Periodo de postulación:** Desde el 10 de Diciembre al 22 de Diciembre de 2009 (ambas fechas inclusive). Lunes a Jueves el horario de atención es de 09:00 a 17:00 y el viernes es de 9:00 a 16:00 hrs.

**Periodo de Selección:** Desde el 23 de Diciembre de 2009 al 07 de enero de 2010

**Fecha estimada en que postulante escogido asume el cargo:** 11 de Enero de 2010

**La ponderación para cada etapa es la siguiente:**

Evaluación Curricular y Laboral 20%

Prueba Técnica 30%

Aplicación Test Psicológicos 20%

Entrevista Comisión 30%

#### ❖ Información de Contacto

Responsable del Concurso: Paola Verdugo (02) 449 4048

Correo electrónico consultas: [paola.verdugo@mop.gov.cl](mailto:paola.verdugo@mop.gov.cl)

Sitio Web: [www.mop.cl](http://www.mop.cl)